# Ansøgningsskema til ansøgningspuljen til midlertidig støtte til kapacitetstilpasning på natcaféer

Ansøgningsskemaet udfyldes i henhold til vejledning til ansøgning om støtte fra ansøgningspuljen til midlertidig støtte til kapacitetstilpasning på natcaféer. Det er kun muligt at indtaste oplysninger i de grå felter.

Når ansøgningsskemaet er udfyldt, skal det indsendes i PDF-format. Budgettet indtastes i budgetskemaet til ansøgningspuljen og indsendes i excel-format. Ansøgningen kan indsendes via ansøgningspuljens side på Socialstyrelsens hjemmeside, hvor der findes et link til indsendelse af ansøgning.

**Bilag til ansøgningen**

Der foretages en vurdering af projektet ud fra oplysningerne i ansøgningen og budgettet, herunder eventuelle budgetnoter. Bilag til ansøgningen indgår alene i vurderingen, såfremt det fremgår af ansøgningsvejledningen, at et bestemt bilag skal eller kan vedlægges ansøgningen. Øvrige bilag, som fremsendes, vil ikke indgå i sagsbehandlingen.

**Afvisning af ansøgning ved manglende opfyldelse af formalia**

Socialstyrelsen har ret til at afvise ansøgninger, som ikke opfylder formalia. Det vil f.eks. være tilfældet, hvis ansøgningspuljens ansøgningsskema og budgetskema ikke er udfyldt, samt hvis alle obligatoriske bilag ikke er vedlagt ansøgningen.

**Anslagsbegrænsning**

Bemærk, at der er anslagsbegrænsning i tekstfelterne. Socialstyrelsen har ret til at afvise ansøgninger, som ikke overholder kravene til anslagsbegrænsning.

## Stamoplysninger

*Hvis du indsender din ansøgning via Tilskudsportalen, skal du ikke udfylde oplysningerne i kapitlet ”Stamoplysninger”, da disse også udfyldes direkte i Tilskudsportalen.*

### Organisationens navn

*Her anføres den ansøgende organisations navn.*

### Organisationens adresse

*Her anføres den ansøgende organisations adresse. Den angivne adresse skal stemme overens med den adresse, som p-nummeret er tilknyttet i CVR-registret.*

### Organisationens e-mail

*Her anføres den ansøgende organisations hovedmailadresse.*

### Organisationens CVR-nummer

*Her anføres den ansøgende organisations CVR-nummer (Findes evt. på* [*www.cvr.dk*](http://www.cvr.dk)*).*

### Organisationens p-nummer

*Her anføres den ansøgende organisations p-nummer (Findes evt. på* [*www.cvr.dk*](http://www.cvr.dk)*).*

### Kontaktpersons navn

*Her anføres navnet på en kontaktperson i den ansøgende organisation.*

### Kontaktpersons e-mail

*Her anføres kontaktpersonens e-mail.*

### Kontaktpersons telefonnummer

*Her anføres kontaktpersonens telefonnummer.*

## Generelle oplysninger

### Projektets titel

*Her anføres projektets titel.*

### Tilbuddets/natcaféens geografiske placering

*Angiv hvilken kommune, som tilbuddet/natcaféen er etableret i. Hvis tilbuddet har flere natcaféer tilknyttet, skal der angives kommune for hver af de natcaféer, som der søges om støtte til.*

### Ansøgertype

*Vælg en fra listen.*

### Øvrige aktuelle tilskud til natcaféens pladser

*Hvis der er søgt tilskud fra andre puljer eller tilskudsgivere til finansieringen af natcaféens pladser, angives år, ansøgt og evt. opnået beløb, samt tilskudsgiver her.*

## Beskrivelse af projektet

### Ansøger

*Beskriv kort den ansøgende organisation, herunder organisationens overordnede formål og arbejde. Læs om ansøgerkredsen i ansøgningsvejledningens afsnit 3 (maks. 1000 anslag).*

### Projektets formål

*Beskriv kort projektets formål. Læs om ansøgningspuljens formål i ansøgningsvejledningens afsnit [2] samt afsnit 8, Ad 1) (maks.1200 anslag).*

### Projektets målgruppe

*Beskriv kort og præcist den målgruppe, der er omfattet af projektet, herunder hvad der kendetegner målgruppen. Læs om ansøgningspuljens målgruppe i ansøgningsvejledningens afsnit 4 samt afsnit 8, Ad 1) (maks.1200 anslag).*

### Antal forskellige borgere, der benytter sig af natcaféens pladser

*Angiv hvor mange forskellige borgere fra målgruppen, som man forventer vil benytte sig af de pladser, som der søges finansiering til. Det forventede antal borgere skal opgøres for hhv. 2022 og 2023. Se ansøgningsvejledningens afsnit 8, Ad 1) for yderligere information (maks. 1000 anslag).*

### Hvordan opgøres antallet af borgere, der benytter sig af natcaféens pladser?

*Beskriv på hvilken måde antal borgere, der benytter sig af de af tilbuddets pladser, som der søges om finansiering til, vil blive opgjort. Beskriv systematikken i registrering af antal borgere (maks. 1000 anslag).*

### Støttebehov

*Redegør kort for jeres behov for støtte. Se ansøgningsvejledningens afsnit 8, Ad 2) for yderligere information (maks. 2400 anslag).*

### Antal pladser

*Angiv hvor mange pladser, som natcaféen samlet set råder over, herunder hvor mange pladser, som hidtil har været helt eller delvist finansieret af taksten for §110-tilbuddet samt hvor mange af disse, som I søger om støtte til.*

### Finansieringsandel

*Angiv hvor stor en andel, som taksten fra § 110-tilbuddet samlet set har udgjort af finansieringen til de pladser, som der søges om støtte til. Andelen skal opgøres som et procenttal for hhv. 2020 og 2021.*

### Belægningsgrad

*Angiv den samlede belægningsgrad på natcaféens pladser. Andelen skal opgøres som et procenttal for hhv. 2020 og 2021.*

### Tro- og loveerklæring

*Ansøger skal her vedlægge en tro- og loveerklæring på, at man har afsøgt alle andre finansieringsmuligheder for de eksisterende pladser, som hidtil har været helt eller delvist finansieret gennem taksten for § 110-botilbuddet Se ansøgningsvejledningens afsnit 8, Ad 3) for yderligere information.*