



Undervisernoter: Registrering og indberetning

Private opholdssteder

Alle typer døgninstitutioner

Voksenansvar for anbragte børn og unge

Registrering og indberetning

- Private opholdssteder
- Åbne døgninstitutioner
- Delvis lukkede døgninstitutioner
- Delvis lukkede afdelinger på døgninstitutioner
- Sikrede døgninstitutioner
- Særlig sikrede afdelinger

Undervisernoterne består af to dele:

1. del: Baggrundsviden til underviseren
2. del: Noter til de enkelte dias til undervisningen

Del 1: Baggrundsviden til underviseren

Overskrift	Noter
Anvendelsesområde:	<p>Materialet er målrettet til undervisning af ledere og medarbejdere i private opholdssteder og på alle typer af døgninstitutioner, dvs. åbne døgninstitutioner, delvis lukkede afdelinger på døgninstitutioner, delvis lukkede døgninstitutioner samt sikrede og særlig sikrede afdelinger på sikrede institutioner.</p> <p>Der er udviklet et tilsvarende modul om registrering og indberetning til kommunale plejefamilier.</p>
Regler i fokus:	<p>Modulet har fokus på § 21 i lov om voksenansvar om registrering og indberetning.</p> <p>Bestemmelsen om registrering og indberetning i § 21 viderefører med visse sproglige ændringer den gældende § 123, stk. 4 og 5, i serviceloven, samt § 42, stk. 2, § 43, stk. 2, og § 44, stk. 3, i bekendtgørelse nr. 186 af 20. februar 2015 om magtanvendelse over for børn og unge, der er anbragt uden for hjemmet.</p>

	<p><i>§ 21. Magtanvendelse eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten efter §§ 8-14, 16, 18 og 20 og magtanvendelse i øvrigt skal registreres og indberettes af anbringelsesstedet til den kommunalbestyrelse, der har ansvaret for barnets eller den unges ophold på anbringelsesstedet, jf. §§ 9 og 9 a i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, og til det socialtilsyn, der fører driftsorienteret tilsyn med anbringelsesstedet, jf. § 2 i lov om socialtilsyn.</i></p> <p><i>Stk. 2. Barnet eller den unge, der har været udsat for magtanvendelse eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten, skal gøres bekendt med indberetningen og have lejlighed til at udtale sig om episoden.</i></p> <p><i>Stk. 3. Ved magtanvendelse eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten efter stk. 1, der har fundet sted på en intern skole på et opholdssted eller en døgninstitution efter § 66, stk. 1, nr. 5 og 6, i lov om social service, skal anbringelsesstedet endvidere foretage indberetning til kommunalbestyrelsen i anbringelsesstedets beliggenhedskommune.</i></p> <p><i>Stk. 4. Ved magtanvendelse eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten efter stk. 1, der har fundet sted på et kommunalt eller regionalt anbringelsessted, skal anbringelsesstedet endvidere orientere den kommunale eller regionale driftsherre om magtanvendelsen.</i></p> <p><i>Stk. 5. Social- og indenrigsministeren kan fastsætte nærmere regler om registrering og indberetning efter stk. 1-4.</i></p> <p>Bekendtgørelse om voksenansvar for anbragte børn og unge indeholder i §§ 22-23 regler om registrering og indberetning.</p> <p>Reglerne er endvidere uddybet i vejledning om voksenansvar for anbragte børn og unge, pkt. 140-148.</p>
<p>Anvendte kilder til materialet:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lov om voksenansvar for anbragte børn og unge (Lov nr. 619 af 8. juni 2016) • Lov om ændring af lov om social service, lov om socialtilsyn og lov om folkeskolen (Lov nr. 647 af 8. juni 2016) • Forslag til Lov om voksenansvar over for anbragte børn og unge (Lovforslag nr. L 162, Fremsat den 30. marts 2016 af social- og indenrigsministeren) • Lov om ændring af lov om social service, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område og lov om voksenansvar for anbragte børn og unge (Lov nr. 1543 af 13. december 2016) • Lov om ændring af lov om socialtilsyn, lov om social service og lov om voksenansvar for anbragte børn og unge (Lov nr. 1544 af 13. december 2016) • Bekendtgørelse om voksenansvar for anbragte børn og unge (Bek. nr. 1707 af 20. december 2016) • Vejledning til lov om voksenansvar for anbragte børn og unge (Vejl. nr. 10370 af 21. december 2016) • Betænkning fra Udvalget om magtanvendelse på anbringelsessteder for børn og unge (Magtanvendelsesudvalget) (Betænkning nr. 1551. Marts 2015) • Konsulentbistand i relation til magtanvendelsesudvalget Afrapport-

	tering. Rambøll, november 2013
Materialets anvendelse:	Materialet er udarbejdet til undervisning på en kursusdag om reglerne i lov om voksenansvar for ledere og medarbejder på private opholdssteder og døgninstitutioner. Materialet kan endvidere stå som et selvstændigt undervisningsforløb, fx. ved en temadag, et personalemøde eller lignende. Anvendes materialet til et selvstændigt undervisningsforløb anbefales det, at der indledes med modulet, der giver en generel introduktion til voksenansvarsloven.
Baggrund for lov om voksenansvar for anbragte børn og unge:	<p>I juni 2013 nedsatte den daværende regering Udvalget om magtanvendelse på anbringelsessteder for børn og unge (Magtanvendelsesudvalget). Udvalget havde til formål at afklare, beskrive og analysere de etiske, juridiske og praktiske grænsedragninger for anvendelse af magt over for anbragte børn og unge, herunder en analyse af udfordringerne ved det daværende regelsæt. Magtanvendelsesudvalget skulle endvidere komme med forslag til et kommende regelsæt.</p> <p>Baggrunden for nedsættelsen af udvalget var bl.a., at både Folketingets Ombudsmand og Folketingets § 71-tilsyn havde påpeget, at det eksisterende hjemmelsgrundlag for magtanvendelse på børne- og ungeområdet var uklart.</p> <p>Magtanvendelsesudvalget havde en bred sammensætning af medlemmer bl.a. med kommunale og regionale repræsentanter, repræsentanter for relevante organisationer for praksisfeltet samt børneorganisationer samt faglige eksperter. I udvalgsarbejdet deltog tre børneeksperter, som tidligere har været anbragt. Daværende direktør ved Folketingets ombudsmand Jens Møller fungerede som formand for udvalget. Børnerådet sikrede endvidere yderligere inddragelse af børn og unge gennem tre børneekspertgrupper.</p> <p>Magtanvendelsesudvalget afgav i marts 2015 betænkning nr. 1551/2015 om Magtanvendelse over for børn og unge, der er anbragt uden for hjemmet.</p> <p>Magtanvendelsesudvalget anbefalede, at der blev udarbejdet et helt nyt og selvstændigt regelsæt om magtanvendelse over for anbragte børn og unge med en tydeliggørelse af de eksisterende regler, herunder med tydeliggørelse af børn og unges rettigheder i relation til magtanvendelse og andre indgreb i deres selvbestemmelsesret. På enkelte områder anbefalede udvalget en vis udvidelse af adgangen til at gribe ind overfor anbragte børn og unge, herunder muligheden for afværgehjælp og undersøgelse af et barn eller en ung person på sikrede døgninstitutioner. Udvalget tog i sine overvejelser og anbefalinger udgangspunkt i børn og unges grundlæggende rettigheder, herunder retten til omsorg og beskyttelse.</p> <p>Den 5. november 2015 indgik Regeringen, Socialdemokraterne, Dansk Folkeparti, Liberal Alliance, Alternativet, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti en aftale om rammerne for voksenansvar for anbragte børn og unge (Klare rammer for voksenansvar over for anbragte børn og unge). Aftalen følger op på aftalen om udmøntningen af satspuljen for 2016 for social- og indenrigsområdet. Aftalen ligger sig tæt op ad anbefalingerne fra Magtanvendelsesudvalget, og loven om voksenansvar for</p>

	<p>anbragte børn og unge er en udmøntning af den politiske aftale.</p> <p>Lov om voksenansvar har til formål at fastsætte rammer for plejefamilier og personales adgang til, som led i varetagelsen af den daglige omsorg, at anvende magt og foretage andre indgreb i anbragte børn og unges Selvbestemmelsesret og sikre de anbragte børn og unges retssikkerhed i forbindelse hermed.</p> <p>Lov om voksenansvar for anbragte børn og unge regulerer forholdene under anbringelsen, og den indeholder således blandt andet flere af de bestemmelser, der før fandtes i Servicelovens §§ 123-123d samt den tidligere magtanvendelsesbekendtgørelse. Bestemmelser om afgørelser om anbringelse og kriterier for anbringelse på delvis lukkede afdelinger og delvis lukkede institutioner samt sikrede afdelinger og særlig sikrede afdelinger er samlet i servicelovens §§ 63a-63c i kapitel 11 om særlig støtte til børn og unge.</p>
--	---

Del 2: Noter til de enkelte dias

Dias 2:

Formål med registrering og indberetning

Magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten skal registreres og indberettes.

Formålet med registrering og indberetning er at sikre:

- Opfølgning i forhold til det enkelte barn eller den unge
- Opfølgning i forhold til anbringelsesstedet
- Gennemskuelighed om, hvad der foregår på stedet
- Retssikkerhed for børnene og de unge
- Refleksion og læring i personalegruppen

Lederen eller dennes stedfortræder er ansvarlig for registreringen.

Registrering og Indberetning 2

	Noter: Formål med registrering og indberetning
<i>Dias 2</i>	<p>De angivne formål med indberetningen fremgår dels af lovbemærkningerne til lov om voksensansvar, dels er de fremkommet i workshops med praktikere om indberetning.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning ift. det enkelte barn eller den unge: <ul style="list-style-type: none"> – Denne opfølgning sker bl.a. gennem indberetning til den anbringende kommune, der som en del af det personrettede tilsyn vurderer de beskrevne hændelser. Hermed kommer indberetningerne af magtanvendelser til at indgå i overvejelserne af, hvorvidt barnet eller den unge får det rigtige tilbud, eller om der skal ske ændringer heri. Opfølgningen ift. barnet kan også ske på anbringelsesstedet ved, at personalet når der er sket registrering drøfter episoden med barnet. • Opfølgning i forhold til anbringelsesstedet: <ul style="list-style-type: none"> – Opfølgning ift. anbringelsesstedet sker bl.a. gennem indberetning til socialtilsynene og orientering af evt. kommunal eller regional driftsherre. Socialtilsynet skal gennemgå indberetningerne og lade dem indgå i deres tilsynsmæssige overvejelser. Socialtilsynene skal ikke træffe afgørelse om, hvorvidt den enkelte magtanvendelse eller et andet indgreb i selvbestemmelsesretten har været lovlig eller ej. Socialtilsynene vil ofte være opmærksomme på, om der er nogle anbringelsessteder, hvor der ofte sker magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten, fx. om anbringelsesstedet hyppigt foretager indgreb for at afværge tingsødelæggelse. Ligeledes kan socialtilsynene se på, om det særligt er overfor bestemte børn, at indgrebene sker, og om det er bestemte medarbejdere, der hyppigere end andre medarbejdere er involveret i et indgreb. Socialtilsynet vil også kunne anvende indberetningerne som udgangspunkt for

	<p>drøftelser på deres tilsynsbesøg om metoder til at understøtte børnenes rettigheder og forebyggelse af indgreb i disse rettigheder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemskuelighed for, hvad der foregår på stedet: <ul style="list-style-type: none"> – Kravet om registrering og indberetning understøtter en kultur med åbenhed og gennemskuelighed af, hvad der foregår på stedet. Både fra et ledelsesperspektiv og fra et medarbejderperspektiv. Der skal være åbenhed om de handlinger, de enkelte medarbejdere foretager. Det skal tilstræbes, at medarbejderne agerer med respekt for det anbragte barn og dets rettigheder samt overholder de lovgivningsmæssige rammer for at foretage indgreb over for et anbragt barn eller en anbragt ung. Men sker der overtrædelse af reglerne eller har man på anden vis handlet uhensigtsmæssigt, er det afgørende for den fremtidige læring, både for den pågældende medarbejder og for den samlede medarbejdergruppe, at kulturen på anbringelsesstedet appellerer til åbenhed om de handlinger, den enkelte medarbejder foretager. – Forpligtelsen til at registrere ligger hos anbringelsesstedets leder eller dennes stedfortræder, men de vil være afhængige af, at den enkelte medarbejder kommer med oplysninger om, hvad der er foregået. • Retssikkerhed for børnene og de unge: <ul style="list-style-type: none"> – Barnets eller den unges retssikkerhed understøttes bl.a. ved: <ul style="list-style-type: none"> ○ Barnet eller den unge skal have gennemgået registreringen af hændelsen ○ Barnet eller den unge har ret til at udforme sin egen redegørelse for hændelsen, som skal vedlægges indberetningen ○ Forældremyndighedsindehaveren til barnet eller den unge skal orienteres om indberetningen • Refleksion og læring i personalegruppen <ul style="list-style-type: none"> – Mange praktikere, herunder institutionsledere peger på, at registrering af hændelsen med en udførlig beskrivelse af forløbet er et væsentligt redskab til at forebygge fremtidige magtanvendelser. Registreringerne anvendes bl.a. til drøftelser på personalemøder af, om der kunne være handlet anderledes, og i givet fald hvordan. Problemstillingen kan evt. være, at det primært er et bestemt barn, der gribes ind overfor. Her er gensidige drøftelser og ideudveksling og -udvikling i personalegruppen afgørende for, at der fremadrettet kan findes løsninger.
--	---

Dias 3:

Registreringsskema

Registreringen skal ske i det skema, der hører til bekendtgørelsen om voksenansvar for børn og unge, der er anbragt uden for hjemmet.

Alle indgreb, uanset type, skal registreres og indberettes i det samme skema.

- Bilag 1a: Indberetningsskema til døgninstitutioner og opholdssteder
- Bilag 1b: Indberetningsskema til kommunale plejefamilier

Registrering og indberetning 3

	Noter: Registreringsskema
<i>Dias 3</i>	<p>Med den nye bekendtgørelse om voksenansvar for børn og unge, der er anbragt uden for hjemmet kommer der krav om, at der skal anvendes et bestemt skema, som er det skema, der indgår som bilag til bekendtgørelsen.</p> <p>Der er to varianter af skemaet: Der er et skema til private opholdssteder og døgninstitutioner (skema 1a), og der er et skema til kommunale plejefamilier, der alene skal indberette afværgehjælp (skema 1b).</p> <p>Alle typer af magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten skal dermed registreres i det samme skema. Dvs. at døgninstitutioner og private opholdssteder uanset om det drejer sig om afværgehjælp, fysisk magtanvendelse, tilbageførelse, undersøgelse af person og opholdsrum osv. samt indgreb, der ikke er hjemmel til, altid skal anvende skema 1a.</p>

Dias 4-6:

**Indgreb der skal registreres og indberettes –
Åbne døgninstitutioner og opholdssteder**

Private opholdssteder og åbne døgninstitutioner	§ 8 Afværgehjælp § 9 Fysisk magtanvendelse § 10 Tilbageførelse § 11 Tilbageholdelse i forbindelse med og under anbringelse § 16 stk. 1 Undersøgelse af person og opholdsrum ved mistanke § 16 stk. 4 Genstande taget i bevaring § 19 stk. 1 Påhør og overvågning af telefon og internet § 19 stk. 2 Forhindring og afbrydelse af telefon og internet Magtanvendelse i øvrigt
--	--

Registrering og indberetning

4

**Indgreb der skal registreres og indberettes –
delvis lukkede afdelinger / institutioner**

Delvis lukkede døgninstitutioner og delvis lukkede afdelinger på døgninstitutioner	§ 8 Afværgehjælp § 9 Fysisk magtanvendelse § 10 Tilbageførelse § 11 Tilbageholdelse i forbindelse med og under anbringelse § 12 stk. 4 Tilbageholdelse på delvis lukket døgninstitution eller delvis lukket afdeling på døgninstitution. § 13 stk. 3 Fastholdelse på delvis lukket døgninstitution eller delvis lukket afdeling på døgninstitution. § 16 stk. 1 Undersøgelse af person og opholdsrum ved mistanke § 16 stk. 4 Genstande taget i bevaring § 19 stk. 1 Påhør og overvågning af telefon og internet § 19 stk. 2 Forhindring og afbrydelse af telefon og internet. Magtanvendelse i øvrigt
---	--

Registrering og indberetning

5

Indgreb der skal registreres og indberettes – sikrede døgninstitutioner

Sikret døgninstitution og særlig sikret afdeling på sikret døgninstitution	§ 8 Afværgehjælp
	§ 9 Fysisk magtanvendelse
	§ 10 Tilbageførelse
	§ 11 Tilbageholdelse i forbindelse med og under anbringelse
	§ 14 Isolation på sikret døgninstitution og særlig sikret afdeling
	§ 16 stk. 1 Undersøgelse af person og opholdsrum ved mistanke
	§ 16 stk. 2 Undersøgelse af person og opholdsrum ved anbringelse, besøg og fravær
	§ 16 stk. 4 Genstande taget i bevaring
	§ 19 stk. 1 Påhør og overvågning af telefon og internet
	§ 19 stk. 2 Forhindring og afbrydelse af telefon og internet

Registrering og indberetning

6

Noter: **Indgreb der skal indberettes.**

Dias 4 -
6

De tre dias giver et overblik over hvilke indgreb, der skal indberettes på forskellige typer af anbringelsessteder.

Der er følgende sondring:

- Dias 4 – Åbne døgninstitutioner og private opholdssteder
- Dias 5 – Delvis lukkede afdelinger og delvis lukkede døgninstitutioner
- Dias 6 – Sikrede døgninstitutioner og særlig sikrede afdelinger på sikrede døgninstitutioner

Undervisningen kan med fordel tilpasses, så den / de dias der vises er målrettet de anbringelsessteder, deltagerne kommer fra.

Dias 7:

Oplysninger, der skal registreres

Følgende oplysninger SKAL registreres:

- Generelle oplysning om institutionen
- Oplysninger om den / de involverede ansatte
- Oplysninger om barnet eller den unge
- Dato og tid for indgrebet
- Sted for indgrebet
- Oplysninger om indgrebet
 - Indgrebets art
 - Beskrivelse af indgrebet
 - Begrundelse for indgrebet
- Oplysninger om inddragelse af barnet eller den unge
- Lederens / stedfortræderens vurdering af indgrebet og kommentarer til registreringen

Registrering og indberetning 7

	Noter: Oplysninger, der skal registreres
<i>Dias 7</i>	<p>Der sondres i skema 1a mellem oplysninger, som det er obligatorisk at registrere og indberette, og oplysninger, som det er valgfrit om anbringelsesstedet vil indberette.</p> <p>Efter en magtanvendelse eller anden indgreb i selvbestemmelsesretten er det obligatorisk at registrere følgende oplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Generelle oplysninger om institutionen • Oplysninger om den / de involverede ansatte • Oplysninger om barnet / den unge • Dato og tid for indgrebet • Sted for indgrebet • Oplysninger om indgrebet, <ul style="list-style-type: none"> - Indgrebets art - Beskrivelse af indgrebet - Begrundelse for indgrebet • Oplysninger om inddragelse af barnet eller den unge • Lederens / stedfortræderens vurdering af indgrebet og kommentarer til registreringen <p>Skemaet er opbygget således, at der først er de generelle oplysninger om anbringelsesstedet. Lederen kan således vælge, at downloade skemaet, der ligger på Socialstyrelsens hjemmeside, og udfylde de første oplysninger, og at dette skema dermed er den skabelon, som medarbejderne altid anvender, når de skal registrere et indgreb.</p> <p>Registrering af tid for indgrebet har tre formål: Det giver 1) viden om, hvor lang tid indgrebet har varet, 2) viden om, på hvilken tid af døgnet, indgrebet har fundet sted, og endelig 3) viden det, hvor lang tid, der går fra indgrebet til indberetningen.</p>

Sted for indgrebet rummer oplysninger om, på hvilken afdeling samt hvor på afdelingen (den unges værelse, opholdsrummet osv.) indgrebet har fundet sted. Oplysninger om sted har en særlig betydning i de tilfælde, hvor indgrebet har fundet sted uden for anbringelsesstedets matrikel. Her skal der ske en angivelse af adressen eller en nærmere angivelse af stedet.

Oplysninger om indgrebet rummer en angivelse af, hvilken type indgreb, der er tale om. Der skal her ske en afkrydsning i forhold til bestemmelserne i voksenansvarsloven. Herefter beskrives konkret, hvad der foregik, og hvordan indgrebet blev gennemført samt endelig gives der en begrundelse for indgrebet.

Ved oplysninger om inddragelse af barnet eller den unge, skal det angives, hvornår barnet eller den unge er blevet gjort bekendt med indberetningen. Barnet eller den unge skal have at vide, at de meget gerne må lade indstillingen følge af deres egen redegørelse for forløbet. Det gør ikke noget, at man her er kreativ i forhold til redegørelsesbegrebet. Er der tale om et barn fx i den tidlige skolealder, og som ikke kan overskue at skrive, men som måske gerne vil tegne vedkommendes oplevelse af episoden, bør en sådan tegning vedlægges indberetningen. Vil barnet eller den unge ikke udarbejde sin egen redegørelse, skrives et kort resume af barnets synspunkter på episoden. Vil barnet eller den unge ikke snakke om episoden, bør dette angives under punktet resumé.

Er det helt undtagelsesvist ikke muligt at gennemgå registreringen med barnet eller den unge, fx fordi en magtanvendelse har givet anledning til, at barnet eller den unge akut er flyttet til et andet anbringelsessted, bør årsagen til den manglende inddragelse af barnet eller den unge indgå i lederens kommentarer til registreringen og indberetningen.

Det er lederen eller dennes stedfortræder, der er ansvarlig for registreringen og indberetningen. Lederen eller dennes stedfortræder skal derfor angive sin vurdering af episoden, herunder hvorvidt det vurderes om indgrebet har hjemmel i lov om voksenansvar, eller om indgrebet falder uden for bestemmelserne. I sidstnævnte situationer skal lederen angive sin vurdering af episoden, herunder hvorvidt det vurderes, at der er foretaget handlinger, der er undergivet påtale og evt. strafansvar, jf. senere.

Socialtilsynene opsamler og viderebringer oplysninger om indberetninger af magtanvendelser og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til Socialstyrelsen med henblik på at lave statistik på området.

Dias 8:

Supplerende oplysninger

Følgende oplysninger kan registreres:

- Medarbejderens refleksion og supplerende oplysninger
- Supplerende oplysninger:
 - Supplerende oplysninger af betydning for indgrebet
 - Opfølgning i forhold til barnet eller den unge
 - Opfølgning i personalegruppen
 - Fremtidige planlagte eller iværksatte forebyggende foranstaltninger
 - Andre supplerende oplysninger eller kommentarer

Registrering og indberetning 8

	Noter: Supplerende oplysninger
<i>Dias 8</i>	<p>Der er på såvel anbringelsessteder som ved socialtilsynene en stigende interesse for, at der skal foregå en opfølgning på indgreb, både i forhold til barnet, men også i den samlede personalegruppe. I skemaet er det derfor muligt at registrere følgende oplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medarbejderens refleksion og supplerende oplysninger • Supplerende oplysninger <ul style="list-style-type: none"> – Supplerende oplysninger af betydning for indgrebet – Opfølgning i forhold til barnet eller den unge – Opfølgning i personalegruppen – Fremtidige planlagte eller iværksatte forebyggende foranstaltninger – Andre supplerende oplysninger eller kommentarer

Dias 9

Registrering og inddragelse af barnet

- Lederen eller dennes stedfortræder skal straks inden for 24 timer registrere hændelsen
- Barnet skal gøres bekendt med registreringen og skal have tilbud om at lave sin egen redegørelse, der kan følge indberetningen

Registrering og indberetning

9

Noter: Registrering og inddragelse af barnet

Dias 9

I voksenansvarsbekendtgørelsens § 22 stk. 1 angives det, at det er lederen eller dennes stedfortræder, der skal registrere oplysningerne. I praksis er det som oftest den medarbejder, der har stået for at gennemføre et indgreb, der foretager registreringen. Lederen angiver herefter sine kommentarer til indgrebet.

Uanset, hvorledes proceduren på det enkelte anbringelsessted er, er det lederen eller dennes stedfortræder, der er ansvarlig for, at episoden er registreret og indberettet korrekt.

Inddragelse af barnet eller den unge

Lovens § 21, stk. 2 fastslår, at barnet eller den unge, der har været udsat for magtanvendelse eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten, skal gøres bekendt med indberetningen og have lejlighed til at udtale sig om episoden.

I forbindelse med udfyldelsen af indberetningsskemaet skal personalet således som led i omsorgspligten tale med barnet eller den unge om hændelsen, årsagen m.v. Formålet er, at personalet får forklaret barnet eller den unge, hvorfor det var nødvendigt at anvende magt i den konkrete situation.

Barnet eller den unge får mulighed for at sætte ord på, hvordan situationen blev oplevet af den pågældende samt, at personalet sammen med barnet eller den unge kan finde en løsning på, hvorledes magtanvendelse kan undgås fremover i lignende situationer. Personalet skal i den forbindelse tage hensyn til barnets eller den unges alder, modenhed og funktionsevne.

Hvis barnet eller den unge har en kommunikativ eller kognitiv funktionsnedsættelse, skal der være særlige opmærksomhed på, at barnet eller den unge skal have alders- og handicaprelevante støtte til at afgive sine bemærkninger, eller at der på anden vis tilvejebringes en beskrivelse eller tolkning af barnet eller den unges signaler og reaktioner.

Dias 10:

<p>Indberetning og orientering</p> <p>Indberetning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der skal uden ugrundet ophold sendes en kopi af indberetningen til den anbringende kommune • Er hændelsen sket på en intern skole, skal indberetningen tillige sendes til beliggenhedskommunen • Socialtilsynet skal have indberetningen tilsendt ved udgangen af måneden <p>Orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forældremyndighedsindehaveren skal uden ugrundet ophold orienteres om episoden • Hvor der er en regional eller kommunal driftsherre, skal denne orienteres <p>Registrering og indberetning 10</p>
--

Noter: Indberetning og orientering	
<i>Dias 10</i>	<p>Væsentlige processuelle regler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der skal uden ugrundet ophold sendes en kopi af indberetningen til den anbringende kommune <ul style="list-style-type: none"> – Ved ugrundet ophold forstås, at skemaerne skal sendes hurtigst muligt inden for 24 timer, når registreringen er fuldstændt. Lederen eller dennes stedfortræder må således sende indberetningen samme dag, som den er færdig. • Forældremyndighedsindehaveren skal uden ugrundet ophold, dvs. umiddelbart efter episoden, orienteres om, hvad der er sket <ul style="list-style-type: none"> – Ofte vil barnet eller den unge kontakte forældremyndighedsindehaveren efterfølgende, og den hurtige orientering vil derfor gavne dialogen og samarbejdet mellem forældre og personalet eller den kommunale plejefamilie. – Forældrene skal ikke have tilsendt indberetningsskemaet. En mundtlig orientering i telefonen eller en e-mail er tilstrækkelig. • Tilsynet skal have indberetningen tilsendt ved udgangen af måneden sammen med eventuelle relevante kommentarer <ul style="list-style-type: none"> – Ved månedens udgang indsender anbringelsesstedets leder eller dennes stedfortræder kopi af alle indberetningsskemaerne sammen med eventuelle relevante kommentarer, til det socialtilsyn, der fører det driftsorienterede tilsyn med tilbuddet, jf. § 2 i lov om socialtilsyn. – Socialtilsynet gennemgår de indkomne indberetningsskemaer og vurderer, om de giver anledning til tilsynsmæssige overvejelser, herunder om der er anledning til at tage en dialog med et konkret anbringelsessted. – Det kan fx. omhandle behov for ændringer i tilrettelæggelsen af arbejdet på anbringelsesstedet, så anvendelsen af magt reduceres mest muligt. – Socialtilsynet skal ikke træffes afgørelse om lovligheden af de enkelte foretagne magtanvendelser

	<ul style="list-style-type: none">• Den stedlige kommune skal have en kopi af indberetningen, hvis indgrebet er sket på en intern skole. Den stedlige kommune (beliggenhedskommunen) skal have kendskab til indgrebet, da de har ansvaret for undervisningen på den interne skole<ul style="list-style-type: none">– Indberetningen til skolekommunen har til formål at sikre, at kommunen har et overblik over omfanget af anvendelse af magt på den interne skole til brug for deres tilsyn med undervisningen på skolen.– Skolekommunen fastsætter de nærmere regler om registrering og indberetning i den overenskomst der er indgået mellem opholdsstedet eller døgninstitutionen i forbindelse med driften af den interne skole, jf. § 14, stk. 1, nr. 6, og § 15, stk. 3, i bekendtgørelse nr. 702 af 23. juni 2014 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagtilbud og anbringelsessteder. • Hvor der er en regional eller kommunal driftsherre skal denne orienteres Formålet med orienteringen har til formål, at driftsherren løbende kan følge med i, om omfanget af magtanvendelser giver anledning til ændringer i driften af institutionen, herunder fx. de personalemæssige kompetencer mv.
--	--

Dias 11:

Indberetning ved formodning om påtale

- Ved begrundet mistanke om, at en foretaget handling kan medføre påtale, herunder et eventuelt strafansvar, skal lederen eller dennes stedfortræder straks registrere hændelsen (skemaet i bilag 1a eller bilag 1b) til bekendtgørelsen)
- Umiddelbart herefter sendes indberetningen til socialtilsynet
- Socialtilsynet skal vurdere, om indberetningen giver anledning til tilsynsmæssige overvejelser, herunder om der er rettet henvendelse til politiet
- Barnet eller den unge skal gøres bekendt med registreringen, og kan udforme sin egen redegørelse
- Indberetningen skal sendes til den anbringende kommune samtidig med, at den sendes til socialtilsynet
- Forældremyndighedsindehaveren og en eventuel kommunal eller regional driftsherre skal orienteres

Registrering og indberetning 11

	<p>Noter: Indberetning ved formodning om påtale</p>
<p><i>Dias 11</i></p>	<p>Hvis der er en begrundet mistanke om, at der på et anbringelsessted er foretaget en handling, der kan være undergivet påtale, herunder offentlig påtale, er proceduren for registrering og indberetning, jf. voksenansvarsbekendtgørelsens § 23 en anden end efter bekendtgørelsens § 22.</p> <p>Det afhænger af en konkret vurdering, hvorvidt en given situation falder ind under reglerne i bekendtgørelsens § 23, og det er lederen eller dennes stedfortræder, der tager stilling hertil.</p> <p>Vurderer lederen eller dennes stedfortræder, der er foretaget handlinger, der er undergivet påtale, herunder strafansvar, skal registrering og indberetning ske straks. Dvs. at hele processen fremrykkes, og skal ske hurtigere end ved almindelige indberetninger. Lederen eller dennes stedfortræder er i disse situationer forpligtet til i sin vurdering af episoden at angive, at der er begrundet mistanke om, at der er foretaget handlinger, der vil være undergivet påtale. Påtale rummer i disse situationer, at medarbejderen af lederen har fået en påtale for episoden; påtale fra Socialtilsynet og påtale i det strafferetlige system.</p> <p>Socialtilsynet skal ved modtagelsen vurdere, om indberetningen giver anledning til tilsynsmæssige overvejelser, herunder om der er rettet henvendelse til politiet. Dette kan fx. være tilfældet, hvis en fysisk magtanvendelse vurderes at ligge ud over, hvad der er tilladt i lovens § 9, og en medarbejder har taget for hårdt fat i barnet, eller hvis en magtanvendelse har udviklet sig til en regulær slåskamp.</p> <p>Tilsvarende som ved indberetninger efter § 22 skal barnet eller den unge inddrages, den anbringende kommune have kopi af indberetningsskemaet, forældremyndighedsindehaveren orienteres, og en evt. regional eller kommunal driftsherrer skal ligeledes orienteres.</p> <p>Hvis tilsynet har kommentarer til hændelsen, bør barnets handlekommune samt forældremyndigheds-indehaveren orienteres om dette.</p>