AFRAPPORTERING

Formålet med rapporten er at få viden og følge op på de projekter, som modtager tilskud fra Social- og Boligstyrelsen. Derfor skal der indsendes en faglig afrapportering for projektet.

Samtlige punkter og spørgsmål skal udfyldes. Skemaet kan sendes elektronisk via [Social- og Boligstyrelsens ansøgningsportal](https://sbst.dk/puljer-og-tilskud/ansoegningspuljer/alle-puljer/15752120-noedovernatningstilbud). Ved indsendelsen skal projektets journalnummer angives i emnefeltet.

Rapporten skal indsendes inden for fristen, som er angivet i tilskudsbrevet for projektet. Fristen er en måned efter afslutning af hvert projektår.

**Obs:** Der kan ikke anmodes om budget- eller projektændringer i rapporten. Hvis I ønsker at anmode om budget- eller projektændringer, skal der indsendes en særskilt anmodning derom. Eventuelle budget- eller projektændringer i projektet skal godkendes af Social- og Boligstyrelsen i henhold til reglerne i bekendtgørelse om ansøgningspuljen. På Social- og Boligstyrelsens hjemmeside ligger skabeloner til anmodning om [projekt- og budgetændring og overførsel af uforbrugte midler](file:///C%3A%5CUsers%5CB033457%5CDownloads%5Cprojekt-%20og%20budget%C3%A6ndring%20og%20overf%C3%B8rsel%20af%20uforbrugte%20midler): [Link til hjemmesiden.](https://www.sbst.dk/puljer-og-tilskud/social-og-aeldreomraadet/generelle-informationer-om-tilskud)

## Generelle oplysninger

#### Navn på ansøgningspulje:

#### Projektets titel:

#### Journalnummer:

#### Tilskudsmodtager og cvr. nr.:

## Rapporteringsoplysninger

*Afrapporteringsperiode: Angiv hvilken periode afrapporteringen vedrører. Afrapporteringsperioden er fastsat i tilskudsbrevet.*

**Årsrapport:** Der skal i hvert projektår i projektperioden indsendes rapport om projektets fremdrift og resultater.

**Slutrapport:** Ved projektets afslutning indsendes en slutrapport, som indeholder oplysninger om, hvordan det et gået med projektet *i sin helhed*. Slutrapporten er derfor en samlet rapport for hele projektet i hele projektperioden.

Angiv ved afkrydsning om rapporten er en årsrapport eller en slutrapport:

[ ]  Årsrapport

[ ]  Slutrapport

*Er formålet med projektet opfyldt? Indsæt en kort status for opfyldelsen af projektets formål. Hvis formålet ikke er opfyldt, anføres årsagen hertil.*

*Hvor mange forskellige borgere fra målgruppen har deltaget i projektet? Angiv antal borgere i perioden, afrapporteringen vedrører.*

*Hvis antallet af borgere, der har deltaget i projektet, er under halvdelen af det forventede antal, som er oplyst i projektansøgningen, anføres årsagen hertil:*

*Er de aktiviteter, der var planlagt i perioden, gennemført?*

*Hvis de planlagte aktiviteter ikke er gennemført, skrives en kortfattet begrundelse herfor. Væsentlige afvigelser fra det planlagte skal begrundes.*

*Hvor mange nødovernatningspladser er oprettet i projektperioden? Angiv antal.*

*Hvad er det højeste antal brugere oplevet for en nat? Angiv højeste antal.*

*Hvad har været det gennemsnitlige antal brugere pr. nat for projektperioden? Angiv gennemsnitlig antal brugere pr. nat.*

*Har brugerne i projektet haft lovligt ophold i Danmark?*

*Hvordan er der blevet fulgt op på målgruppens lovlige ophold i Danmark?*

*Har tilbuddet været åbent alle dage i den bevilgede periode?*

*Hvis tilbuddet ikke har været åbent alle dage i den bevilgede periode, angives årsag hertil samt dato for indsendelse om projektændring til Socialstyrelsen*

*Er projektperioden ændret?*

*Hvis projektperioden er ændret, angives årsagen hertil samt dato for ansøgning om ændringen*

*Beskriv om projektet har opnået de forventede resultater i indeværende projektperiode, (jf. ansøgningen)? Hvis nej, angives årsagen hertil*

*Hvis der er uforbrugte tilskud i projektperioden, angives årsagen hertil*

## Underskrift

*Dato*:

*Underskrift for oplysningernes rigtighed:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskriver af rapporten skal være tegningsberettiget, jf. vedtægter for foreningen/organisationen eller på anden vis bemyndiget af tilskudsmodtager til at underskrive rapporten.

**OBS. Underskriften skal aflægges fysisk.**

*Underskrivers fulde navn:*